

**CÉDULA DE TRÁMITES Y SERVICIOS**  
**ODAPAS ATLACOMULCO**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

|  |   | CLAVE DE IDENTIFICACIÓN |            |          |
|--|---|-------------------------|------------|----------|
| NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO  |   | TRÁMITE                 | X          | SERVICIO |
| Derivación de toma de agua potable.  |   |                         |            |          |
| DESCRIPCIÓN  |   |                         |            |          |
| Dotación adicional a los servicios de agua potable y/o drenaje, con los que ya se cuenta, por medio de una red de distribución en sus diferentes contratos: doméstico, comercial e industrial. |   |                         |            |          |
| FUNDAMENTO JURÍDICO  | Artículos 74 de la Ley del Agua para el Estado de México y Municipios; 134 del Código Financiero del Estado de México; 112,113 y 114 del Reglamento de la Ley del Agua para el Estado de México y Municipios y 93 fracciones I, V y IX del Bando Municipal vigente. |                         |            |          |
| DOCUMENTO A OBTENER  | Oficio de contestación  | VIGENCIA DEL DOCUMENTO  | Indefinido |          |
| PRESENCIAL   | HÍBRIDO   | DE PUNTA A PUNTA        |            |          |
| Acudir a las oficinas de la Dirección General ubicadas en el ODAPAS Atacomulco   | No aplica   | No aplica               |            |          |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE O SERVICIO DEBE REALIZARSE   | Cuando el usuario requiere un servicio adicional a la toma principal de agua potable por modificación en el mismo predio o construcción de un predio vecino, siempre y cuando no exista red municipal al frente de éste.  |                         |            |          |
| ¿EL TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN?  | No aplica   |                         |            |          |

| REQUISITOS  |          |          |   |
|---|----------|----------|---|
| PERSONAS FÍSICAS  | ORIGINAL | COPIA(S) | FUNDAMENTO JURÍDICO   |
| 1. Escrito libre de solicitud, persona física dirigido al M. en H.P. Arturo Correa González, Director General del ODAPAS Atacomulco, firmado por el solicitante y/o su representante legal.                       | Si       | No       | Artículo 113 del Reglamento de la Ley del Agua para el Estado de México y Municipios. |
| 2. Recibo de pago de agua al corriente.   | Si       | Si (1)   |   |
| 3. Croquis de ubicación de la toma principal.   | Si       | No       |   |
| 4. Autorización por escrito del usuario donde se ubica la toma domiciliaria de la que se pretende hacer la derivación, con su firma, nombre y señalamiento del documento oficial comprobatorio de su identidad.   | Si       | No       |   |
| 5. En caso de que promueva en representación de un tercero, deberá acompañar poder notarial, o carta poder de reciente expedición; así como identificación oficial con fotografía vigente de los que intervienen. | Si       | Si (1)   |   |
| PERSONAS JURÍDICO-COLECTIVAS  | ORIGINAL | COPIA(S) | FUNDAMENTO JURÍDICO   |
| 1. Escrito libre de solicitud, en hoja membretada de la empresa, dirigido al M. en H.P. Arturo Correa González, Director General del ODAPAS Atacomulco, firmado por el solicitante y/o su representante legal.    | Si       | No       | Artículo 113 del Reglamento de la Ley del Agua para el Estado de México y Municipios. |
| 2. Recibo de pago de agua al corriente.   | Si       | Si (1)   |   |
| 3. Croquis de ubicación de la toma principal.   | Si       | No       |   |
| 4. Autorización por escrito del usuario donde se ubica la toma domiciliaria de la que se pretende hacer la derivación, con su firma, nombre y señalamiento del documento oficial comprobatorio de su identidad.   | Si       | No       |   |
| 5. En caso de que promueva en representación de un tercero, deberá acompañar poder notarial, o carta poder de reciente expedición; así como identificación oficial con fotografía vigente de los que intervienen. | Si       | Si (1)   |   |

| INSTITUCIONES PÚBLICAS   | ORIGINAL | COPIA(S) | FUNDAMENTO JURÍDICO   |
|--|----------|----------|---|
| 1. Escrito libre de solicitud, en hoja membretada de la Institución, dirigido al M. en H.P. Arturo Correa González, Director General del ODAPAS Atacomulco, firmado por el solicitante y/o su representante legal. | Si       | No       | Artículo 113 del Reglamento de la Ley del Agua para el Estado de México y Municipios. |
| 2. Recibo de pago de agua al corriente.  | Si       | Si (1)   |   |
| 3. Croquis de ubicación de la toma principal.  | Si       | No       |   |
| 4. Autorización por escrito del usuario donde se ubica la toma domiciliaria de la que se pretende hacer la derivación, con su firma, nombre y señalamiento del documento oficial comprobatorio de su identidad.    | Si       | No       |   |
| 5. En caso de que promueva en representación de un tercero, deberá acompañar poder notarial, o carta poder de reciente expedición; así como identificación oficial con fotografía vigente de los que intervienen.  | Si       | Si (1)   |   |

**PASOS QUE DEBE SEGUIR EL CIUDADANO**

1. El usuario o usuaria ingresa solicitud de derivación de toma de agua potable.
2. Es informado si le falta algún requisito para que lo incorpore.
3. Es enterado que se tiene programada una inspección en el predio registrado para verificar la viabilidad de la solicitud.
4. Recibe la respuesta por escrito en el que se indica que no existe viabilidad.
5. Si existe viabilidad, el usuario o usuaria recibe por escrito la autorización de derivación, así como el presupuesto para que se realice el pago.
6. Efectúa el pago correspondiente y se le entrega el recibo de pago oficial.
7. Realiza los trabajos de la derivación.

|                                  |  |   |                           |                            |   |   |                 |     |
|----------------------------------|--|---|---------------------------|----------------------------|---|---|-----------------|-----|
| <b>PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA</b> | 10 días hábiles.   |   |                           |                            |   |   |                 |     |
| <b>COSTO</b>                     | \$856.01 (Ochocientos cincuenta y seis pesos 01/100 M.N) que equivale a 7,297 UMAS con un valor de \$117.31 pesos, más IVA.  |   |                           | <b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b> | Artículo 134 párrafo segundo del Código Financiero del Estado de México y Municipios.. Artículo 2-A fracción II inciso h) de la Ley del Impuesto al Valor Agregado. |   |                 |     |
| <b>FORMA DE PAGO</b>             | <b>EFFECTIVO</b>   | X | <b>TARJETA DE CRÉDITO</b> | X                          | <b>TARJETA DE DÉBITO</b>  | X | <b>EN LÍNEA</b> | N/A |
| <b>¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?</b>     | En la caja de cobro ubicada en el Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Atacomulco. |   |                           |                            |   |   |                 |     |
| <b>OTRAS ALTERNATIVAS</b>        | Transferencia, cheque, practicaja, ventanilla del banco BBVA.  |   |                           |                            |   |   |                 |     |

|  |  |                            |           |
|--|--|----------------------------|-----------|
| <b>PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE</b> | No aplica  | <b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b> | No aplica |
| <b>PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SOLICITANTE PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN</b>   | No aplica  | <b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b> | No aplica |
| <b>¿APLICA LA AFIRMATIVA FICTA O NEGATIVA FICTA?</b>                           | No aplica  | <b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b> | No aplica |
| <b>CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO</b>                          | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. El ciudadano deberá cumplir debidamente con los requisitos.</li> <li>2. El ciudadano deberá de pagar el costo correspondiente.</li> <li>3. El titular de la toma principal deberá estar de acuerdo con la conexión nueva.</li> </ol> |                            |           |

| DEPENDENCIA MUNICIPAL  |                                   | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE      |       |                 |     |
|--|-----------------------------------|--|-------|-----------------|-----|
| Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Atacomulco. |                                   | Dirección de Administración y Finanzas |       |                 |     |
| <b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA</b>   | M. en H.P. Arturo Correa González |  |       |                 |     |
| <b>COLONIA</b>   | Las Fuentes                       | <b>C. P.</b>                           | 50455 |                 |     |
| <b>CALLE</b>   | Alfonso Alcántara Medrano         | <b>NÚM. INT.</b>                       | S/N   | <b>NÚM. EXT</b> | S/N |

|   |   |                 |  |                              |                                   |  |                        |           |
|---|---|-----------------|--|------------------------------|-----------------------------------|--|------------------------|-----------|
| <b>DÍAS DE ATENCIÓN</b>                       |   | Lunes a viernes |  |                              | <b>HORARIO DE ATENCIÓN</b>        |  | De 9:00 a 16:00 horas. |           |
| <b>LADA</b>                                   | 712   | <b>TELÉFONO</b> | 12 2 39 14<br>12 2 20 97<br>12 2 03 00<br>12 2 39 06 | <b>CORREO</b>                | direccion.finanzas@odapasa.gob.mx |  |                        |           |
| <b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b> |   |                 |  |                              |                                   |  |                        |           |
| <b>OFICINA</b>                                | No aplica   |                 |  | <b>TITULAR DE LA OFICINA</b> | No aplica                         |  |                        |           |
| <b>MUNICIPIO</b>                              | No aplica   |                 |  | <b>COLONIA</b>               | No aplica                         |  | <b>C. P.</b>           | No aplica |
| <b>CALLE</b>                                  | No aplica   |                 |  | <b>NÚM. INT.</b>             | No aplica                         |  | <b>NÚM. EXT</b>        | No aplica |
| <b>DÍAS DE ATENCIÓN</b>                       |   | No aplica       |  |                              | <b>HORARIO DE ATENCIÓN</b>        |  | No aplica              |           |
| <b>LADA</b>                                   | No aplica   | <b>TELÉFONO</b> | No aplica  | <b>CORREO</b>                | No aplica                         |  |                        |           |
| <b>FORMATOS DESCARGABLES</b>                  |   |                 |  |                              |                                   |  |                        |           |
| No aplica                                     |   |                 |  |                              |                                   |  |                        |           |
| <b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>                  |   |                 |  |                              |                                   |  |                        |           |
| <b>PREGUNTA FRECUENTE 1</b>                   | ¿Este servicio tiene el mismo costo de los derechos de conexión con referencia a la toma principal?                             |                 |  |                              |                                   |  |                        |           |
| <b>RESPUESTA</b>                              | No, ya que se trata de un servicio adicional.   |                 |  |                              |                                   |  |                        |           |
| <b>PREGUNTA FRECUENTE 2</b>                   | ¿Es necesario poner un medidor en la toma de agua con derivación?   |                 |  |                              |                                   |  |                        |           |
| <b>RESPUESTA</b>                              | No, porque el usuario tiene dos opciones: Uno de cuota fija y otro de servicio medido.  |                 |  |                              |                                   |  |                        |           |
| <b>PREGUNTA FRECUENTE 3</b>                   | ¿Esta toma tiene el mismo costo por los conceptos de agua potable, drenaje, recepción de caudales; que el de la toma principal? |                 |  |                              |                                   |  |                        |           |
| <b>RESPUESTA</b>                              | Sí. Siempre y cuando el servicio sea doméstico y sin medidor.   |                 |  |                              |                                   |  |                        |           |
| <b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>      |   |                 |  |                              |                                   |  |                        |           |
| No aplica                                     |   |                 |  |                              |                                   |  |                        |           |

|   |  |                               |
|---|--|-------------------------------|
| <b>RESPONSABLE</b>  | <b>VALIDÓ Y AUTORIZÓ</b>   | <b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN</b> |
| <br>L.C. Abel Aguilar Concepción<br>Director de Administración y Finanzas | <br>M. en H.P. Arturo Correa González<br>Director General del ODAPAS Atlacomulco | 11/Marzo/2026                 |

